

## 注意事項

外国人留学生・帰国生入試の原本返送方法について

日本大学学務部入学課

2019年度外国人留学生・帰国生入試に出願する方で、証明書等の原本返送を希望する場合は、下記の事項に従って申請してください。

### 記

#### 1 対象となるもの

卒業証書等一度しか発行されない書類（※複数枚発行されるものは除く）

#### 2 申請方法

①「出願書類返送依頼書」（所定用紙）及び原本返送用の「宛名シート」（所定用紙）を本学ホームページからダウンロードする。

↓

②「出願書類返送依頼書」及び「宛名シート」に必要事項を記入する。

↓

③返信用の封筒（角2以上のサイズ）と切手（簡易書留料金相当分）を用意する。

#### 【切手料金の目安】

310円（簡易書留料金） + 120円（定形外の最低料金） = 430円

※料金は、郵便物の重量によって異なります。

詳しくは、日本郵便株式会社のホームページで確認してください。

↓

④「宛名シート」に切手を貼る。

↓

⑤返信用の封筒に「宛名シート（切手貼付）」を貼り、封筒を二つ折りにする。

↓

⑥「出願書類返送依頼書」と「宛名シート（切手貼付）」を貼った返信用の封筒を出願書類に同封する。（※海外へは返送できません。）

以 上

# 出願書類返送依頼書

NO. \_\_\_\_\_

卒業証書等一度しか発行されない書類(複数枚発行されるものを除く)で、返送を希望するものがある場合は、この依頼書と「宛名シート(原本返送用)」に必要事項を記入してください。記入後、**簡易書留料金相当分の切手を貼付した「宛名シート(原本返送用)」**を返信用封筒に貼り、この依頼書とともに出願書類に同封してください。  
なお、海外への返送はできません。

氏名	ローマ字
	Name
	フリガナ
漢字	(姓) _____ (名) _____

志願先	課程			
	<input type="checkbox"/> 学 部	<input type="checkbox"/> 短期大学部	<input type="checkbox"/> 大学院 博士前期課程	<input type="checkbox"/> 大学院 博士後期課程 大学院 博士課程
	試験方式		学部／研究科	学科／専攻／コース・課程
		学 部 研究科	学 科 専 攻 コース・課程	

返送希望書類	<input type="checkbox"/> 卒業証書	<input type="checkbox"/> 卒業証明書	<input type="checkbox"/> 卒業を証明した公証書
	<input type="checkbox"/> 成績証明書	<input type="checkbox"/> 成績を証明した公証書	
	<input type="checkbox"/> その他 { _____ }		

返送理由	_____
------	-------

(大学使用欄: 志願者は記入しないでください。)

原本照合	処理完了日: / /	印:
返 送	処理完了日: / /	印:

(大学使用欄: 志願者は記入しないでください。)

## 2019年度外国人留学生・帰国生入学試験 出願書類の返送について

\_\_\_\_\_ 殿

あなたから提出いただいた入学願書の証明書の照合が完了しましたので、原本を返却いたします。

年 月 日

日本大学本部学務部入学課

切手貼付

※必ず貼付  
してくだ  
さい。

□	□	□	—	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---

※返送先の郵便番号を記入してください。

簡  
易  
書  
留

(送付先) ※返送先の住所・氏名を記入してください。

住 所	
氏 名	様

引 受 番 号  
(郵便局記入欄)



(差出人)  
〒102-8275  
東京都千代田区九段南4-8-24  
日本大学学務部入学課  
Tel.03-5275-8311 / FAX.03-5275-8324