



1 開催方法

令和2年度における日本大学 学生FD CHAmmit は、新型コロナウイルス感染症拡大防止措置として、対面開催からオンライン開催に変更して実施します。

2 対面開催からの変更点

- ① Zoom (Web 会議ツール) を使用したオンライン開催とし、商学部会場は使用しない。
- ② Zoom のブレイクアウトルーム及び Google Jamboard を使用して、グループワーク (しゃべり場) を実施する。
- ③ 開催パンフレットは作成せず、参加者への当日の注意事項及び Zoom の URL 通知等は Google Classroom を使用する。
- ④ 開催時間は、当初の 7 時間半から 3 時間に短縮して開催する。

3 企画・運営にあたって

全学 FD 委員会プログラムワーキンググループメンバーに加え、公募による学生コアスタッフ及び各学部等からの推薦等による学生スタッフが企画検討、当日の運営、ファシリテーター等を担います。当日の運営としては、実施本部に学生コアスタッフを中心としたホスト (進行役) を配置して、各グループのファシリテーターである学生スタッフと連携して、円滑な運営に務めます。

4 日 時

令和2年11月29日 (日) 13時00分~16時00分

5 実施本部

日本大学会館 2階 大講堂

6 プログラム概要

オープニングを経て、Zoom のブレイクアウトルーム機能を使用したしゃべり場をグループの構成を変更して複数回実施し、エンディングで学部単位のグループで話し合った内容を数グループが発表して閉幕する予定です (「7 プログラムスケジュール」を参照)。

なお、CHAmmit 開催後、学部単位で話し合われた「学部提案書」に基づいて、効果的な教育改善に繋がるよう各学部で検討していただきます。

テーマについては、別添のポスターをご覧ください。

7 プログラムスケジュール（予定）

- ① 12時30分～ 受付開始
- ② 13時00分～ オープニング（開始の挨拶・CHAmmiTの紹介・プログラムの説明等）
- ③ 13時30分～ アイスブレイク（自己紹介等）
- ④ 13時50分～ 学部混合グループによるしゃべり場を2回実施（ブレイクアウトルーム）
【セッション1】 オンライン授業のメリット・デメリット
【セッション2】 オンライン授業のミライのカタチ
- ⑤ 14時50分～ 学部単位でのグループによるしゃべり場（ブレイクアウトルーム）
【セッション3】 学部提案書の作成
- ⑥ 15時30分～ エンディング（発表・終了の挨拶等）

※ スケジュールは現時点での予定です。

※ しゃべり場の間に休憩を適宜挟みます。

※ 詳細については、参加者が確定後に、Google Classroomで通知いたします。

8 参加にあたって

当日は、Zoom ミーティングのプラットフォームにおいて動画・資料を共有し、Google Classroom, Google Jamboard を使用し、3時間のミーティングを実施するため、次にあげる参加要件を承諾できる学生及び教職員を募集します。

なお、各機能の操作方法はGoogle Classroomにおいて、事前に説明資料をアップロードする予定であり、当日も参加者を補助するスタッフを配置するなどのサポート体制を整える予定です。

（参加要件）

- ① PCまたは複数のデバイス端末（スマートフォン及びタブレット端末の2台持ち等）を使用して参加できること（しゃべり場中はZoom及びGoogle Jamboard等の2画面の表示が必要になります）。
- ② 使用する端末にカメラ及びマイク機能が備わっていること。（外付けでも可）
- ③ 最低でも3時間分の通信量がかかるため、インターネット等の通信環境が完備されていること。
- ④ しゃべり場（グループワーク）を行う際に、ビデオをオンにし、顔を出しての参加が可能なこと。また、ミュートを解除してしゃべり場中に発言ができること。
- ⑤ Zoomのクライアントアプリの最新バージョンをデバイス端末にダウンロードしていること。最新バージョンは以下のサイトからダウンロードできます。
https://zoom.us/download#client_4meeting
- ⑥ 参加する際に所属学部及び氏名の登録に承諾できること。
- ⑦ Google Classroom等の通知、Google Jamboard及びZoomのブレイクアウトルームの事前振り分け機能において、NU-gmail（学生）・NUメール（教職員）を使用するので、メールアドレスの登録に承諾できること。
- ⑧ 3時間の限られたプログラム内容なので、遅刻をしないこと。

9 参加者枠

① 推薦枠

- (1) 学 生：各部科校各学科から1名程度（危機管理学部・スポーツ科学部・医学部・歯学部・松戸歯学部・薬学部は3名程度）
- (2) 教 員：各学部等から1名程度（全学FD委員会委員を除きます）
※ 短期大学部については、各校舎から1名程度。
- (3) 新任教員：令和2年度 新任教員FDワークショップの参加対象者
各学部等から1名程度
※ 単科の学部・通信教育部・短大各校舎は1名程度
- (4) 職 員：各学部等から1名程度，本部職員（学務部より各課1名程度）
※ 短期大学部併設学部については，合計2名程度。
※ 所属課は問いません。

② 公募枠（参加歴は問いません。）

学生（大学院学生を含む）・本学専任教職員・本学卒業生 計50名程度

※ 希望者が多い場合には，学部・学科の人数バランスや参加歴等を考慮し，全学FD委員会プログラムワーキンググループにて選定することがあります。

③ 全学FD委員会委員

10 費用

学生スタッフに係る旅費は本部（学務部学務課）が負担します。

11 お問い合わせ

本部学務部学務課

TEL：03-5275-8314， e-mail：adm.aca.eps@nihon-u.ac.jp

以 上