

**平成31年度 日本大学危機管理学部
一般推薦入試（公募制）募集要項**

1 危機管理学部アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

危機管理に不可欠な資質として、複雑な現代社会の危機に向き合いながら、その解決方法を不断に追究する真摯な姿勢と柔軟な発想を持つ人材を求める。高等学校とそれに準ずる教育課程において、危機管理学の探究に必要な基礎学力と知識、幅広い視野と社会性を身に付けており、将来、危機管理の実践にあたり付託される重い責任を担うことのできる高い倫理観と志を持つ人材を求める。

※入学者の選抜は、本ポリシーに従って行われます。これを十分に理解し、出願することが求められます。

2 募集人員

7名

3 出願資格

次の要件のすべてに該当する者。

- ①本学部への入学を第一志望とし、合格した場合本学部に入学することを確約できる者。
- ②学校長の推薦を受けた者で、学術・文化・芸術・スポーツ・社会貢献活動等に積極的に参加するなど、広い視野や行動力を持つものであって、学科の募集趣旨にそった勉強意欲のあるもの。
- ③全体の評定平均値が3.8以上の者。
- ④高等学校若しくは中等教育学校を平成31年3月卒業見込みの者、又は高等専門学校第3年次を平成31年3月修了見込みのもの。

4 インターネット出願の利用

①インターネット出願

日本大学出願サイトの「マイページ作成」でマイページを作成し、「出願情報の登録」ページで必要事項を登録してください。その後、「入学検定料の納入」ページで納入方法を選択し、入学検定料を納入することにより「6 出願書類及び選考方法」の「出願書類」の「(1) 出願確認票」と宛名ラベルを印刷できます。

出願書類の提出は、印刷した「出願確認票」と「出願書類(2)から(5)」を共に本学部へ郵送して完了になります。

②利用開始日

マイページ作成 平成30年6月1日（金）

出願情報の登録 平成30年10月1日（月）

※日本大学ホームページ (<https://www.nihon-u.ac.jp/>) の「入試情報」内から「インターネット出願」のバナーより申込画面へ進めます。

③インターネット出願の利用に関する注意

インターネットでの入力及び入学検定料の納入を行うだけでは、正式な出願手続完了とはなりません。出願書類が本学部で受付されて初めて正式な出願となりますので、入学検定料を納入後、出願期間内に書類を簡易書留（出願締切日必着）にて郵送してください。

5 インターネット出願の操作手順

①マイページ作成（利用開始日：平成30年6月1日（金））

出願するにはマイページの作成が必要になります。

インターネット出願 (<http://exam.nihon-u.ac.jp/guide/nihon-u/>) のガイダンス上部にある「マイページ」ボタンをクリックして以降の手順に従ってマイページ作成を行ってください。

※マイページの登録には受信可能なメールアドレスが必要です。

(1) 受験生情報の登録

「マイページ」内の「個人情報の登録・編集と確認」より出願者の個人情報を登録してください。

(2) 証明写真の登録

「マイページ」内の「証明写真の登録と確認」より顔写真を登録してください。

②出願情報の登録（利用開始日：平成30年10月1日（月））

(1) 出願登録

「マイページ」内の「出願登録」より、志望する学部学科、試験方式等必要な情報を登録してください。

(2) 支払方法の選択

「クレジットカードでのお支払い」か「クレジットカード以外でのお支払い」を選択してください。

③入学検定料の納入

(1) 「クレジットカードでのお支払い」を選択した場合

支払情報を画面の指示に従い必要項目を入力し、入学検定料を納入してください。

※入学検定料のほかに別途の事務手数料がかかります（本人負担）。

(2) 「クレジットカード以外でのお支払い」を選択した場合

出願登録完了画面より「入学検定料お支払い手順書」を印刷し、手順に従って、入学検定料を納入してください。

※入学検定料のほかに別途の事務手数料がかかります（本人負担）。

④出願確認票・宛名ラベルの印刷

(1) 「クレジットカードでのお支払い」を選択した場合

出願登録完了画面の「出願確認票・本人控え・宛名ラベルの印刷」より出願確認票と宛名ラベルを出力してください。

(2) 「クレジットカード以外でのお支払い」を選択した場合

「マイページ」内の「出願内容の確認」の「出願確認票・宛名ラベルの印刷」より出願確認票と宛名ラベルを出力してください。

⑤出願書類の郵送

出願書類を市販されている角2封筒（A4の用紙を折らずに封入できる大きさの封筒）に入れ，[宛名ラベル]を貼付して，出願期間内に郵送（簡易書留にて郵送必着）し，出願完了となります。

⑥オンライン受験票

出願書類を本学部で受付処理した後，オンライン受験票をアップロードしますので，[マイページ]内の[出願内容の確認]の[オンライン受験票の印刷]より確認・印刷してください。オンライン受験票は，選考試験の際に必要なとなりますので，選考試験当日必ず持参してください。

6 出願書類及び選考方法

①出願手続

出願方法 インターネット出願と郵送

出願期間 平成30年11月1日（木）～11月2日（金）[簡易書留にて郵送必着]

出願書類 (1) 出願確認票
(2) 出身学校長推薦書
(3) 志望理由書
(4) 自己評価書（活動歴）
(5) 出身学校調査書

※出願書類（1）は，「インターネット出願」で出願情報を登録し，入学検定料の納入が確認された後に，「マイページ」から印刷することができます。

※（2）から（4）は，本学所定用紙等を使用してください。

②試験

実施日 平成30年11月10日（土）

試験会場 日本大学三軒茶屋キャンパス

選考方法 (1) 書類審査
(2) 論述試験
(3) 口述試験

※オンライン受験票を必ず持参してください。

③合格発表

(1) 発表日 平成30年11月20日（火）

(2) 合格発表方法

合格者には，合格発表日に「合格通知」及び「入学手続書類等」を速達郵便で発送します。また，合格発表日から入学手続締切日まで「インターネットによる合否案内」を実施していますので，インターネット出願時の「マイページ」内の「合否案内」から確認してください。なお，誤操作・見間違い等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は一切認めません。

④入学手続

受付期間 平成 30 年 11 月 20 日（火）～12 月 4 日（火）

7 学費等

平成 31 年度入学者（危機管理学科）

種別	項目	入学手続時納入金	9 月納入金	備考
学費	入学金	200,000 円		入学時のみ
	授業料	430,000 円	430,000 円	
	施設設備資金	100,000 円	100,000 円	
	実験実習料			
その他	後援会費	15,000 円	15,000 円	
	校友会準会員年会費	10,000 円		
合計		755,000 円	545,000 円	

※日本大学三軒茶屋キャンパスには、危機管理学部、スポーツ科学部の教育・研究、その他施策の具体化推進を支援し、会員相互の親睦を図り、もって両学部の発展に寄与することを目的とする後援会があり、後援会費として毎年 30,000 円を納入いただきます。

※日本大学校友会準会員会費として毎年 10,000 円を納入いただきます。

8 問い合わせ先

〒154 - 8513 東京都世田谷区下馬 3 - 34 - 1

日本大学三軒茶屋キャンパス

TEL 03 - 6453 - 1600 / FAX 03 - 6453 - 1630

【個人情報の保護について】

日本大学（短期大学部を含む）では、出願書類にご記入いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには入学に至る一連の手続きと、日本大学で学生生活を始めるにあたり必要となる書類・お知らせの送付及び入学者データの統計処理のために使用します。

なお、日本大学はこれらの業務の一部を業者に委託する場合があります。この場合、日本大学及び当該業務の委託を受けた業者は、上記利用の目的に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

【入学許可の取消し】

入学許可後に出願資格の要件を満たしていないことが判明した場合は、入学を取り消します。

以 上