

## 日本学生支援機構奨学金 令和2年度大学等奨学生採用候補者に決定している学生の方へ

高校在学時に日本学生支援機構の奨学金を申請し、「日本学生支援機構奨学金令和2年度大学等奨学生採用候補者」に決定した方は、以下のとおり、手続きを行ってください。

- ① 以下の必要書類を準備し、教学サポート課へ提出(窓口 or 郵送)
- ② ID・パスワードを受取り、期限までにインターネットで「進学届」を提出
- ③ 奨学金の交付を確認(本人口座への振込)
- ④ 採用説明会に出席する ※進学届の提出時期によって日時が異なります
- ⑤ 返還誓約書を提出する

### 進学届提出期限

提出締切日	振込日
4月7日(火)	4月21日(火)
4月24日(金)	5月15日(金)

郵送での手続きの場合は書類の性質上、記録の残る郵便形態(特定記録郵便・レターパック等)で郵送されることをお勧めいたします。

また、必要書類に不備がある場合、教学サポート課からのID・パスワードの郵送が遅れ、初回振込日が翌月以降になることがあります。必要書類を不備のないよう揃えていただきますようお願いいたします。

#### 【郵送の際の注意点】

郵送の際は、上記の必要書類の他に返信用封筒(レターパック)を同封してください。封筒の宛先にはご自身の住所・氏名等を記入してください。書類の性質上、大学からの返信はレターパックでの郵送のみとなります。ご了承ください。

※レターパックは郵便局または一部のコンビニエンスストアでもご購入いただけます。

※同封の際は折り曲げて入れていただいで結構です。

#### 【送付先】

〒154-8513 東京都世田谷区下馬3-34-1

日本大学三軒茶屋キャンパス教学サポート課奨学金担当 宛

↓次ページあり↓

## 必要書類一覧

	持ち物	対象者	備考
①	令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知 【進学先提出用】	全員	裏面も記入
②	進学前準備チェックシート	全員	必要事項すべて記入
③	学生本人名義の銀行口座の通帳コピー	全員	奨学金を毎月振込むための口座 A4サイズにコピー
④	授業料等返還用銀行口座振込依頼書	給付奨学生	本学HPの「高等教育修学支援制度」各種様式からダウンロードし 記入
⑤	大学等における修学支援に関する法律による 授業料減免の対象者認定に関する申請書（A様式1）	給付奨学生	本学HPの「高等教育修学支援制度」各種様式からダウンロードし 記入
⑥	自宅外通学を証明する書類（コピー可） ①家計支持者（原則父母）の住民票 ②実家以外の場所に家賃を支払って居住していることの証明書類（契約者に本人氏名の記載がある賃貸契約書や入寮許可書等）	給付奨学生 該当者	「給付奨学生採用候補者のしおり」P6参照
⑦	入学時特別増額貸与奨学金の申請書類 a) 入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書 b) 融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知分のコピー	①の通知に「入学時特別増額貸与奨学金（有利子）（日本政策金融公庫の手続必要）」と記載されている学生	