（ 職員用 ）

◆ 勤務概要

勤務内容	大学全般の管理運営事務及び教育・研究・医療に関する事務
勤務地	学校法人日本大学が設置する学校及び付属機関
勤務時間	実働週３８時間（勤務地によっては，変形労働時間制採用）
初任給	基本給　２１２，９００円（新卒２２歳，平成３０年度予定）
昇　給	年１回
諸手当	住宅手当，家族手当，通勤手当等
賞　与	年２回
休日・休暇	休日　日曜日，国民の祝日，創立記念日（１０月４日），年末及び年始 休暇　年次有給休暇，慶弔休暇等
福利厚生	日本私立学校振興・共済事業団加入（健康保険・年金等） 雇用保険・労災保険加入，育児休業・介護休業等制度あり